

- Transparenz Ihrer Prozesse
- Antragswesen
- Audits
- Interne Revision
- Wirtschaftsprüfung
- Controlling

Selbst einfache Aufgaben, Maßnahmen wie zum Beispiel Genehmigungsverfahren, erfordern einen klar geregelten Ablauf und langfristige Nachvollziehbarkeit. Derartige Prozesse werden oft per E-Mail oder Papier abgehandelt. Da können auch schon einmal Daten oder Dokumente verloren gehen. Es stellt sich jedoch die Frage, wer eine umfangreiche Workflow-Engine für beispielsweise einen simplen Urlaubsantrag kauft?

Espresso Click And Flow ist die Lösung! Diese setzt auf der bewährten Workflow-Engine PAVONE Espresso Workflow auf. Es erlaubt Abläufe und die zugehörigen Formulare ohne Programmierkenntnisse und innerhalb kürzester Zeit zu erstellen.

Wer kennt das nicht? Bei jeder Art von Vorgangsbearbeitung wird mehr und mehr Transparenz gefordert und zwar in Bezug auf:

1. die Art, wie der Prozess zu laufen hat.
2. laufende Vorgänge:
 - Wer hat den Antrag gestellt?
 - Bei wem liegt der Antrag?
 - Wie viele Anträge gibt es?
 - Ist Antrag 4711 nicht schon abgeschlossen?
3. abgeschlossene Vorgänge:
 - Wer hat den Antrag genehmigt beziehungsweise abgelehnt?
 - Wann wurde der Vorgang abgeschlossen?
 - Wie viele Anträge wurden gestellt?

Auf diese Fragen kann nur Antwort geben, wer die Prozesse und deren Bearbeitung sinnvoll organisiert hat.

Abhilfe bringt ein Workflow-Management-System. Das ist auf den ersten Blick teuer in der Anschaffung und in der Umsetzung der jeweiligen Prozesse, da diese in der Regel durch Spezialisten erfolgen muss.

Dies ist der Ansatzpunkt von Espresso Click And Flow: In 10 Minuten definieren Sie zum Beispiel einen Visitenkartenantrag oder einen Berechtigungsantrag. Anschließend führen Sie diese Prozesse sofort aktiv aus. Sie sparen sowohl den Rollout als auch weitere Installationen.

Espresso Click And Flow bringt alle Voraussetzungen mit, die im Umfeld solcher Prozesse notwendig sind wie:

- Mailbenachrichtigungen
- Starten und Verfolgen von Teilaufträgen
- Verwalten von zugehörigen E-Mails und Dokumenten
- Wiedervorlage
- Delegieren
- Reservierung
- Notizen zur Aufgabe

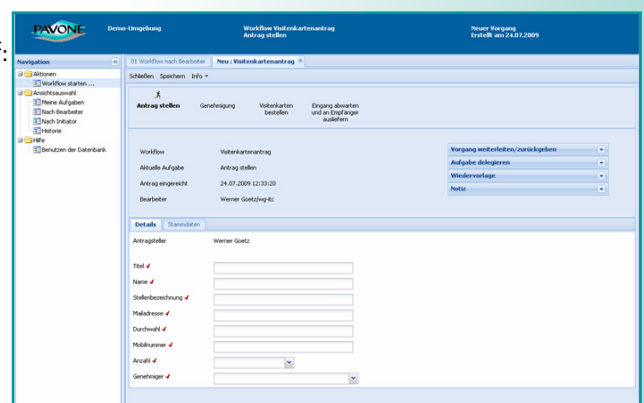
Geschäftsfelder

Projektmanagement

Prozessmanagement

Kundenmanagement

Mailmanagement



Anwendungsbeispiele:

- Urlaubsantrag
- Visitenkartenantrag
- Firmenkreditkarte
- Berechtigungsantrag
- Dienstreisegenehmigung
- Zugehörigkeit zu Gruppen
- Bewirtungsantrag
- Investitionsantrag
- Projektantrag
- Rechnungsprüfung
- Helpdesk
- Entwicklungsaufträge
- Change-Management
- Reklamationsbearbeitung
- Interne Kleinaufträge
- Auftragsmanagement
- Nacharbeit zum Kundenbesuch
- Backoffice-Aufträge

Espresso Click And Flow ist eine Lösung unseres Partners



Werner Götz IT Solutions GmbH

Vorteile:

- **Keine Programmierkenntnisse nötig.**
Die Prozesse und zugehörigen Formulare können ohne Programmierkenntnisse definiert werden. Espresso Click And Flow bietet diverse Möglichkeiten, bei Bedarf Programmmodule einzubinden, um zum Beispiel im Hintergrund Schnittstellen anzusprechen. Darüberhinaus ist es möglich bei der Definition der Formulare komplexe Plausibilitätskontrollen abzubilden.
Espresso Click And Flow wendet sich an:
 1. den Fachbereich, der ohne beziehungsweise mit geringer Unterstützung der Notes-Entwickler und Administratoren eigenständig Prozesse umsetzen muss.
 2. Berater, Entwickler und Administratoren, damit sie schnell die Anforderungen von Fachbereichen umsetzen können.
- **Schnelle und einfache Definition der Prozesse sowie der zugehörigen Formulare.**
Einfache Prozesse können in weniger als einer Stunde umgesetzt werden.
- **Prozesse können sowohl im IBM Lotus Notes-Client als auch im Web-Browser gestartet und bearbeitet werden.**
Das Starten von Prozessen lässt sich in Ihr Intranet integrieren.
- **Schnelle Vorgangsbearbeitung**
Die als Workflow umgesetzten Prozesse laufen deutlich schneller ab, da die Bearbeiter durch wenige Klicks ihre Aufgaben abschließen können. Durch die „intelligenten“ Formulare ist sichergestellt, dass spätere Bearbeiter alle nötigen Informationen im Zugriff haben. Transportzeiten entfallen und die Liegezeiten sind deutlich geringer als beim Einsatz von E-Mails beziehungsweise Papier.
- **Transparenz**
Das Protokoll gibt Aufschluss darüber,
 - wer welche Vorgangsschritte erledigt hat,
 - welche Entscheidungen hierbei getroffen wurden und
 - wer welche Felder im Formular wie geändert hat.Ebenso kann zum Beispiel nachvollzogen werden, warum ein Vorgang länger als geplant benötigt hat.
- **Einfache Installation und Nutzung**

Zielgruppe/Branche:

Branchenunabhängig

Unterstütze Lotus Notes/Domino Versionen:

IBM Lotus Notes/Domino 6/7/8

Unterstütze Plattformen:

Alle Betriebssysteme die IBM Lotus Notes/Domino unterstützen.

Verfügbare Sprachen: Deutsch, weitere Sprachen auf Anfrage

Möchten Sie mehr wissen oder sich PAVONE Lösungen und Produkte praxisnah demonstrieren lassen? Nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf oder wenden Sie sich direkt an unseren Partner vor Ort. Wir freuen uns auf den Dialog mit Ihnen.



IBM. **WebSphere** software

IBM. **Lotus** software

IBM. **DB2** Data Management Software

PAVONE AG

Technologiepark 9
33100 Paderborn
Germany

☎: +49 5251 3102-0
☎: +49 5251 3102-99

✉: info@pavone.de
🌐: www.pavone.de

PAVONE Ltd.

School House, Hackforth,
Bedale, N. Yorks. DL8 1PE
United Kingdom

☎: +44 (0) 17 48-81 15 27

✉: info@pavone.com
🌐: www.pavone.com

PAVONE Inc.

915 SE 35th Avenue,
Unit 206
Portland, Oregon 97214
USA

☎: +1.503.754.3144

✉: info@pavone.com
🌐: www.pavone.com

Realisierungspartner:

Werner Götz IT Solutions GmbH
Gartenstr. 2
92256 Hahnbach

☎: +49 9664 952247
☎: +49 9664 95037

✉: wg@wg-its.de